

ETABLISSEMENT PUBLIC FONCIER DOUBS BFC
 EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
 DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Directeur,
C. MOUGEOT

Séance du 20 juin 2025

Délibération n°48

Nombre de membres en exercice : 30

Nombre de membres présents ou représentés : 22

Nombre de votants : 22

Vote pour : 22

Vote contre :

Abstention :

Date de convocation : 21 mai 2025

Membres présents :

Président : M. ALPY

Conseil Départemental du Doubs / Jura / Territoire de Belfort : M. BILLOT – Mme CHOUX – M. DALLAVALLE – Mme GUYEN - M. MAIRE DU POSET

Communautés d'agglomération, urbaines : Mme BARTHELET - M. FROEHLI – M. GUY- Mme PRESSE - Mme SAUMIER

Communautés de communes : M. ALPY – M. FAIVRE-PIERRET – Mme ROGNON

Membres excusés et représentés :

Conseil Départemental du Doubs / Jura / Territoire de Belfort : M. BEAUDREY (pouvoir à M. BILLOT) – Mme BRAND (pouvoir à Mme GUYEN) – M. MOLIN (pouvoir à Mme CHOUX) – Mme ROGEOZ (pouvoir à M. ALPY) – Mme TISSOT-TRULLARD (pouvoir à M. MAIRE DU POSET)

Communautés d'agglomération, urbaines : M. BODIN (pouvoir à Mme PRESSE) – M. LIME (pouvoir à M. FAIVRE-PIERRET) – M. MICHAUD (pouvoir à Mme BARTHELET)

OBJET : RECRUTEMENT D'UN(E) ASSISTANT(E) DE GESTION ET SECRETARIAT

Suite à la vacance du poste d'assistante de gestion et secrétariat, et conformément à la délibération du conseil d'administration du 09/04/25, un recrutement a été engagé. Au vu des difficultés à obtenir des candidatures qualifiées sur ce poste (tension actuelle sur les profils de comptables), il a été procédé au recrutement de Madame Léa MICHELOT sur le poste d'assistant(e) de gestion et secrétariat laissé vacant par Madame REMOND. Dans le cadre d'un contrat d'intérim avec la société LYNX ; le contrat prévoit la possibilité d'un recrutement direct par l'EPF à l'issue d'une période d'au moins 5 mois.

Le tableau des effectifs a été modifié comme suit :

Grade ou emplois	Catégorie	Emplois budgétaires	Emplois pourvus (20/06/25)
Directeur Général	A	1	1
Directeur(trice) Général(e) Adjoint(e)	A	1	1
Directeur des opérations foncières	A	1	1
Directrice administrative et financière	A	1	1
Gestionnaire comptable	B	1	1
Assistant(e) administrative et comptable	B	1	1
Assistante de gestion et secrétariat	B	2	1
Chargés d'études	B	3	3
Chargé de gestion locative	B	1	1
Chargé(es) d'opérations foncières	A	9	7
Juriste marchés publics et foncier	A	1	1
Juriste	A	1	1
Juriste, gestionnaire immobilier et locatif	A	1	1
Secrétaire administration et comptabilité	B	1	1
Technicienne informatique et multimédia	B	1	1
Apprenti en comptabilité	B	1	1

Envoyé en préfecture le 03/07/2025

Reçu en préfecture le 03/07/2025

Publié le

ID : 025-493901102-20250620-DEL2025_CA_48-DE



LE CONSEIL D'ADMINISTRATION
après en avoir délibéré

PREND ACTE

- du recrutement, à compter du 06/05/25, de Madame Léa MICHELOT sur le poste d'assistant(e) de gestion et secrétariat laissé vacant par Madame REMOND, dans le cadre d'un contrat d'intérim avec la société LYNX,

ET AUTORISE

- le directeur à engager toutes démarches complémentaires et à signer tout autre document s'y rapportant.

Pour extrait conforme,

Le Président,

Philippe ALPY